



ARBETSORDNING FÖR KOMMUNALT PENSIONÄRSRÅD I TIMRÅ

Fastställt av kommunfullmäktige 2015-09-28 § 120

1 § Syfte

Pensionärsrådet är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för pensionärernas riksorganisationer i kommunen.

Pensionärsrådet har som referensorgan inte ställning som kommunal nämnd eller styrelse. Rådet är dock en viktig kanal till de äldre i samhället, vilka i hög grad omfattas av kommunens beslut.

Rådet skall

- förstärka inflytandet i alla frågor som gäller äldre
- medverka vid förberedelser för upphandling av vårdgivare
- verka för att pensionärernas frågor beaktas i nämndernas verksamhetsplanering
- skall verka för att pensionärernas frågor beaktas i styrelser, nämnder och förvaltningar
- vara remissorgan i frågor som berör pensionärerna
- vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning

Rådet kan

- initiera nya pensionärsfrågor i nämnder och förvaltningar

Uppgifter - verksamhetsområde

Kommunens företrädare skall informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör pensionärerna och därmed inhämta synpunkter i så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell nämnd/styrelse. Därigenom ges pensionärerna genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser.

Pensionärernas representanter har i rådet möjlighet att aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av det serviceutbud som berör äldres möjligheter till en god livskvalitet. Således skall kommunala pensionärsrådet vara ett referensorgan med överläggningsrätt i frågor som rör pensionärer.

**Rådets sammansättning**

- Kommunala pensionärsrådet är organisatoriskt knuten till Socialnämnden enligt beslut i KS 2015-03-10 § 54 Dnr KS/2015:63.
- Riksorganisation för pensionärer som genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet inom kommunen skall efter beslut i Socialnämnden vara representerad i rådet.
- Kommunen fastställer antalet ledamöter och ersättare från de pensionärsorganisationer som skall ingå i det kommunala pensionärsrådet. Antalet ledamöter från respektive organisation bestäms med hänsyn till antalet medlemmar och samhällsinriktad verksamhet.
- Organisation som ingår i det kommunala pensionärsrådet skall före den 1 november det år kommunfullmäktige väljs lämna förslag till Socialnämnden på ledamöter och ersättare.

Rådet skall bestå av elva ledamöter.

Socialnämndens ordförande är tillika ordförande i kommunala pensionärsrådet. Kommunstyrelsen utser en ledamot, Socialnämnden utser en ledamot förutom ordförande och kultur- och tekniknämnden väljer en ledamot. PRO utser tre ledamöter, SKPF väljer en ledamot, SPF väljer en ledamot och RPG väljer en ledamot. Samorganisationens ordförande har en ordinarie plats i KPR. Vice ordförande i rådet skall utses bland de förtroendevalda.

Andra föreningar och organisationer, som driver verksamhet inom kommunen med syfte att tillvarata pensionärernas intressen kan när särskilda skäl föreligger inbjudas att delta i rådets överläggningar. Representanter för övriga samhällsorgan kan också inbjudas till rådet för information, diskussion eller samråd. Rådet bör vidare beredas möjlighet att träffa andra förtroendevalda och anställda.

Arbetsformer

Rådets arbete leds av ordföranden. Vice ordförande övertar vid behov ordförandens befogenheter. Kommunens socialförvaltning svarar för sekreterar- och kansliservice till rådet.

Rådet kan tillsätta en beredningsgrupp med uppgift att bereda ärenden och föreslå dagordning till rådets sammanträden. Rådet består av ordförande och två (2) ledamöter från organisationerna.

Rådet skall sammanträda minst fyra gånger/år, varav ett sammanträde skall hållas i anslutning till kommunens budgetbehandling. Extra sammanträde skall hållas om rådets ordförande, vice ordförande, beredningsgruppen eller mer än hälften av rådets ledamöter begär det.



Skriftlig kallelse jämte föredragningslista utsänds till rådets ledamöter och till rådets ersättare senast 14 dagar före rådets sammanträde

Förslag till förteckning över ärenden som skall behandlas samt handlingar och beslutsunderlag skall delges rådets ledamöter i så god tid och på sådant sätt att vidare information och behandling underlättas.

Rådets ställningstaganden och initiativ skall redovisas skriftligt i protokoll snarast efter varje sammanträde och delges rådets ledamöter, kommunstyrelsen, socialnämnden, kultur- och tekniknämnden samt övriga berörda nämnder. Av dokumentationen skall framgå de avvikande synpunkter, som framförts.

Socialnämnden har även möjlighet att uppdra till ordförande, annan ledamot samt tjänstemän att informera och samråda med representanter för rådets pensionärsledamöter i brådskande ärenden där inte hela rådet kan sammankallas.

För att få en bredare förankring är det lämpligt att arrangera särskilda sammankomster. Därigenom ges rådet möjlighet att samla också andra organisationer med verksamhet för äldre, exempelvis bildningsförbund och studieorganisationer, andra huvudmäns företrädare liksom enskilda personer med intresse för rådets uppgifter.

Ersättningsregler

Pensionärsorganisationernas representanter i rådet utses av och representerar sina organisationer. De omfattas av kommunens regler för ersättning till förtroendevalda i frågan om sammanträdesarvoden samt ersättning för resor och traktamenten. Kommunstyrelsens/nämndernas representanter ersätts av resp styrelse/nämnd.

Ändring av arbetsordning

Ändring av denna arbetsordning kan aktualiseras av kommunala pensionärsrådet, eller socialnämnden.

Fastställelse

Arbetsordning för kommunala pensionärsrådet skall fastställas av kommunfullmäktige.

Utbildning

Ledamöter i kommunala pensionärsrådet skall erhålla utbildning likvärdig den som erbjuds nämndledamöter i kommunen, dock minst en dag per år.